

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023									
OBIETTIVO SPECIFICO								N.	AU. 1
PERFORMANCE INDIVIDUALE									
COMUNE DI					ASSEMINI				
CDR	AU. AREA URBANISTICA EDILIZIA SUAPE	RESPONSABILE PRIMARIO.:	Geom. Carlo Barletta		ALTRI CDR COINVOLTI				
INDIRIZZO STRATEGICO	MISURE VOLTE A GARANTIRE MAGGIORE EFFICIENZA NELLA PROGRAMMAZIONE DEL'ENTE								
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione								
PROGRAMMA	Segreteria generale								
OBIETTIVO OPERATIVO									
Garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni									
OBIETTIVO GESTIONALE									
TITOLO OBIETTIVO	Garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni in attuazione dell'art. 31 c. 12 del D.Lgs 50/2016								
RISULTATO ATTESO	Pianificazione preventiva del controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni. Effettuare il censimento dei lavori e opere, servizi e forniture monitoraggio sulla corretta realizzazione delle prestazioni mediante la predisposizione di una scheda delle prestazioni su cui registrare le attività di controllo. Predisporre relazione conclusiva sullo stato di attuazione del monitoraggio. Condivisione di una scheda da utilizzare per tutti i settori.								
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura				
		Alto	Medio	Basso	14				
	Importanza	x							
	Impatto Esterno		x						
	Complessità		x						
	Realizzabilità		x						
Risorse Assegnate al Programma	€ -		Risorse Obiettivo	€ -		Indice di assorbimento	#DIV/0!		
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE									
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)									
	DESCRIZIONE		VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI		% PARTECIP.		
1	MONITORAGGIO VERIFICHE A CAMPIONE		RENDICONTO SU ATTIVITA' DI PIANIFICAZIONE E RENDICONTAZIONE DELLE VERIFICHE		Tutti i collaboratori				
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO						
OBIETTIVO SPECIFICO						N. AU.2
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI				ASSEMBLARI		
CDR	AU. AREA URBANISTICA EDILIZIA SUAPE	RESPONSABILE PRIMARIO.:	Geom. Carlo Barletta	ALTRI CDR COINVOLTI		
INDIRIZZO STRATEGICO	MISURE VOLTE A GARANTIRE COMPLETA ATTIVITA' DELLO SPORTELLLO SUAPE					
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA						
OBIETTIVO OPERATIVO						
RIDUZIONE PREGRESSO NELLO SCARICO DEI PROCEDIMENTI EDILIZI DAL PORTALE SUAPE REGIONALE						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	RIDUZIONE PREGRESSO SUAPE					
RISULTATO ATTESO	Riduzione dei tempi di attesa della fase di scarico dal portale SUAPE delle pratiche edilizie. Istruttoria formale delle pratiche ai sensi della L.R. 24/2016					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	18	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
	Realizzabilità		x			
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.	
1	Ricognizione della quantità dei fascicoli da scaricare Avvio dello scarico dei fascicoli dal portale SUAPE ancora pregressi	Avvio il 01/04/2023 poi successivi step fino alla definizione del pregresso		Quelli individuati con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 95 del 10.05.2023		
2	Istruttoria formale ai sensi della L.R. 24/2016	Avvio il 01/04/2023 poi successivi step fino alla definizione del pregresso				
	Verifica intermedia sulla effettiva riduzione del pregresso	01/09/2023				
3	Stesura formale dei provvedimenti conclusivi, anche con conferenze di servizi (attività preclusa alle pratiche con documentazione carente)	Avvio il 01/04/2023 poi successivi step fino alla definizione del pregresso				
4	riduzione del pregresso fino ad ottenere una tempistica di scarico a 5 giorni lavorativi	31/12/2023				
5				IL RESPONSABILE DELL'AREA Geom. Carlo Barletta		

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023						
OBIETTIVO SPECIFICO						N. AU.3
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI				ASSEMINI		
CDR	AU. AREA URBANISTICA EDILIZIA SUAPE	RESPONSABILE PRIMARIO.:	Geom. Carlo Barletta		ALTRI CDR COINVOLTI	
INDIRIZZO STRATEGICO	DEFINIZIONE IN QUALITA' DI ENTE TERZO DEI PROCEDIMENTI EDILIZI PERVENUTI DAL SUAPE E URBANISTICI					
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA	Ufficio tecnico					
OBIETTIVO OPERATIVO						
DEFINIZIONE ENDOPROCEDIMENTI PREGRESSI DI PROVENIENZA SUAPE						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	DEFINIZIONE ENDOPROCEDIMENTI PREGRESSI DI PROVENIENZA SUAPE					
RISULTATO ATTESO	Definizione degli endoprocedimenti edilizi provenienti dal SUAPE a seguito della riduzione/eliminazione del pregresso determinatosi alla data del 30/03/2023 Istruttoria tecnica di merito ai sensi della L.R. n. 23/1985, L.R. n. 24/2016, T.U. 380/2001 e smi Istruttoria tecnico di merito ai sensi della L.R. n. 45/1989					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	18	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
	Realizzabilità		x			
Risorse Assegnate al Programma	€ -		Risorse Obiettivo	€ -		Indice di assorbimento #DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI		% PARTECIP.
1	Verifica delle pratiche e avvio fase di registrazione in procedura con assegnazione dei procedimenti	avvio il 01/04/2023 poi successivi step giornalieri fino alla definizione del pregresso		Quelli individuati con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 95 del 10.05.2023		
2	istruttoria di merito ai sensi della L.R. n. 23/1985, L.R. n. 24/2016, T.U. 380/2001 e smi Istruttoria tecnico di merito ai sensi della L.R. n. 45/1989	Avvio il 01/04/2023 poi successivi step fino alla definizione del pregresso				
	Verifica intermedia sulla effettiva riduzione del pregresso	01/09/2023				
3	riduzione del pregresso fino ad ottenere una tempistica di istruttoria a 5 giorni lavorativi dalla registrazione	31/12/2023				
				IL RESPONSABILE DELL'AREA Geom. Carlo Barletta		